



Contraloría Social

**INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL 2018  
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA (PFCE) 2017**

**Información prellenada por el Programa**

No. de registro del Comité de Contraloría Social:		2018-11-S245-04-514-19-009-0001-1/1		
Nombre de la obra, apoyo o servicio vigilado:	Universidad Tecnológica Cadereyta - PFCE 2017	Fecha de llenado del informe:	7 DÍA	12 MES
			2018 AÑO	
Periodo de la ejecución o entrega del beneficio:	Del 0 1 DÍA	1 1 MES	2 0 1 7 AÑO	Clave de la entidad federativa:
	AI 3 0 DÍA	1 1 MES	2 0 1 8 AÑO	Clave del municipio o alcaldía:
				Clave de la localidad:
				1 9
				0 0 9
				0 0 0 1

**Preguntas que deberá responder el Comité de Contraloría Social**

1. La elección de los (las) integrantes del comité fue realizada por:

- 1 Un(a) servidor(a) público(a) del Programa
- 2 Un(a) enlace del Programa que les asistió en la integración del comité
- 3 Un(a) servidor(a) público(a) del gobierno del estado o del municipio
- 4 Las personas beneficiarias del Programa

2. ¿Existió la misma posibilidad de elección como integrantes de comités para hombres y mujeres?

- 1 Sí
- 2 No
- 3 No aplica

3. ¿Qué información conocen del Programa? Seleccionen todas las que apliquen.

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1 Objetivos del Programa                             | <input checked="" type="checkbox"/> 8 Dónde presentar quejas y denuncias                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2 Beneficios que otorga el Programa                  | <input checked="" type="checkbox"/> 9 Derechos y obligaciones de quienes operan el programa |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3 Requisitos para ser beneficiario (a)               | <input checked="" type="checkbox"/> 10 Derechos y obligaciones de los beneficiarios (as)    |
| <input checked="" type="checkbox"/> 4 Tipo y monto de los beneficios                     | <input checked="" type="checkbox"/> 11 Formas de hacer contraloría social                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> 5 Dependencias que aportan los recursos del Programa | <input checked="" type="checkbox"/> 12 Periodo de ejecución o de entrega de los beneficios  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 6 Dependencias que ejecutan el Programa              | <input type="checkbox"/> 13 No deseamos responder / No sabemos                              |
| <input checked="" type="checkbox"/> 7 Conformación y funciones del comité o vocales      |   |

4. De acuerdo con la información proporcionada por los (las) servidores públicos del Programa, ¿Consideran que la localidad, la comunidad o las personas beneficiarias cumplen con los requisitos para serlo?

- 1 Sí
- 2 No
- 3 No todas

5. ¿Recibieron información necesaria para realizar sus funciones como integrantes del Comité de Contraloría Social?

- 1 Sí
- 0 No

6. En caso de no haber recibido la información ¿Solicitaron a la autoridad competente la información necesaria para ejercer las actividades de Contraloría Social? (no aplica)

- 1 Sí
- 0 No

.....continuación

7. ¿Qué actividades de Contraloría Social realizaron como comité? Seleccionen todas las que apliquen.

**INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL 2018  
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA (PFCE) 2017**

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Solicitar información de los beneficios recibidos                         | <input checked="" type="checkbox"/> Contestar informes de Contraloría Social                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Verificar el cumplimiento de los beneficios recibidos                     | <input checked="" type="checkbox"/> Reunirse con servidores públicos y/o beneficiarios (as)           |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vigilar el uso correcto de los recursos del Programa                      | <input checked="" type="checkbox"/> Expresar dudas y propuestas a los (las) responsables del Programa |
| <input checked="" type="checkbox"/> Informar a otros (as) beneficiarios (as) sobre el Programa                | 10 Inhibir un posible condicionamiento para la entrega del beneficio o la permanencia en el Programa. |
| <input checked="" type="checkbox"/> Verificar la entrega a tiempo de los beneficios                           | 11 No deseamos responder / No sabemos   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Orientar a los (las) beneficiarios (as) para presentar quejas y denuncias |   |

**8. ¿Para qué sirvió participar en Contraloría Social? Seleccionen todas las que apliquen.**

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Para gestionar o tramitar los beneficios del Programa                              | <input checked="" type="checkbox"/> Para que se atiendan nuestras quejas  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Para recibir oportunamente los beneficios del Programa                             | <input checked="" type="checkbox"/> Para que el personal del servicio público cumpla con la obligación de transparentar los recursos del Programa |
| <input checked="" type="checkbox"/> Para recibir mejor calidad en los beneficios del Programa                          | <input checked="" type="checkbox"/> Para que el Programa funcione mejor   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Para conocer y ejercer nuestros derechos como beneficiarios (as) del Programa      | 9 Para continuar en el Programa   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Para cumplir mejor nuestras responsabilidades como beneficiarios (as) del Programa | 10 No deseamos responder / No sabemos   |

**9. De acuerdo a su experiencia como comité de Contraloría Social:**

- 9.1. ¿Consideran que el Programa entregó los beneficios correcta y oportunamente, conforme a las reglas de operación u otras normas que lo regulen? Sí  No
- 9.2. ¿Consideran que el Programa cumplió con lo que informó que entregaría? Sí  No
- 9.3. ¿Detectaron que el Programa se utilizó con fines políticos, electorales, de lucro u otros distintos a su objetivo? Sí  No
- 9.4. ¿Recibieron quejas y/o denuncias sobre la aplicación u operación del Programa? Sí  No
- 9.5. ¿Entregaron las quejas y/o denuncias a la autoridad competente? Sí  No
- 9.6. ¿Recibieron respuesta de las quejas y/o denuncias que entregaron a la autoridad? Sí  No

**10. ¿Cómo fue su experiencia con el Programa solicitando información de los beneficios recibidos?**

- |   |                                    |   |
|---|------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 1 Muy buena      | <input type="checkbox"/> 3 Regular | <input type="checkbox"/> 5 Muy mala                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Buena | <input type="checkbox"/> 4 Mala    | <input type="checkbox"/> 6 No solicitamos información |

10.1 ¿Por qué? Se recibe información cuando se solicita  
permite estar informado del programa

**11. ¿Qué tan satisfechos(as) están con su participación en actividades de Contraloría Social?**

Seleccionen en una escala del 1 al 10, donde 1 es "muy poco" y 10 es "mucho"

1  2  3  4  5  6  7  8  9  10

**11.1. ¿Qué se podría mejorar del proceso de Contraloría Social? Seleccionen todas las que apliquen.**

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Acceder a la información a tiempo   | <input type="checkbox"/> 6 La selección de las personas beneficiarias que integran los comités                                     |
| <input type="checkbox"/> 2 Resolución de inconformidades o expresiones ciudadanas (dudas, quejas o denuncias) | <input checked="" type="checkbox"/> El impacto de la Contraloría Social en la transparencia y la rendición de cuentas del Programa |
| <input type="checkbox"/> 3 El seguimiento a quejas y denuncias  | <input type="checkbox"/> 8 El impacto de la Contraloría Social para mejorar las fallas detectadas en el Programa.                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 4 La comunicación con los (las) responsables del Programa                 | <input type="checkbox"/> 9 Otra: _____   |
| <input type="checkbox"/> 5 Lo que permite reportar este Informe de Contraloría Social                         | _____  |

.....continuación



**INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL 2018  
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA (PFCE) 2017**

**11.2. ¿Qué fue lo mejor del proceso de Contraloría Social? Seleccionen todas las que apliquen.**

- |                                       |  |                                       |   |
|---------------------------------------|--|---------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 2 | Acceder a la información a tiempo  | <input checked="" type="checkbox"/> 8 | La selección de las personas beneficiarias que integran los comités   |
| <input type="checkbox"/> 3            | Resolución de inconformidades o expresiones ciudadanas (dudas, quejas o denuncias) | <input checked="" type="checkbox"/> 8 | Participar en un mecanismo de participación ciudadana que contribuye a la transparencia y rendición de cuentas del Programa |
| <input type="checkbox"/> 3            | El seguimiento a quejas y denuncias  | <input checked="" type="checkbox"/> 8 | El impacto de la Contraloría Social para mejorar las fallas detectadas en el Programa.                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/>   | La comunicación con los (las) responsables del Programa                            | <input type="checkbox"/> 9            | Otra: _____   |
| <input checked="" type="checkbox"/>   | Lo que permite reportar este Informe de Contraloría Social                         |                                       | _____   |

**12. ¿Recomendarían o invitarían a otras personas beneficiarias a formar parte de un Comité de Contraloría?**

Seleccionen en una escala del 1 al 10, donde 1 es "no, de ninguna manera" y 10 es "sí, con toda seguridad"

1 2 3 4 5 6 7  8 9 10

**13. ¿Ustedes o alguien de su familia tiene acceso a un teléfono celular inteligente o computadora? Seleccionen todas las que apliquen.**

- Teléfono inteligente (p.ej. con aplicaciones como WhatsApp y Facebook)
- Computadora con internet en casa
- Computadora con internet cerca de casa ("café internet" o vecinos(as))
- 4 No, no tenemos acceso

**14. Si una nueva forma de reportar lo permitiera ¿les parecería útil y conveniente hacer los Informes de Contraloría Social directamente por computadora o teléfono celular?**

- Sí, por medio de teléfono inteligente
- Sí, por medio de computadora con internet
- 3 No, me parece mejor hacerlo de la manera actual

**15. Observaciones (en su caso, incluir la o las preguntas adicionales)**

No aplica

M.A.E. Armando de León Ramírez  
Jefe de Departamento de Sistemas  
Representante del Comité de Contraloría Social en la  
Universidad Tecnológica Cadereyta

M.P.E. Jesús Alfonso Villaseñor Brenner  
Jefe del Departamento de Desarrollo Académico  
Responsable de Contraloría Social en la Universidad  
Tecnológica Cadereyta

Lic. Reyna Rodríguez López  
PTC del Programa Educativo de Lengua Inglesa  
Miembro del CCS en la Universidad Tecnológica  
Cadereyta

Ing. Víctor Morales Hernández  
PTC del Programa Educativo de Mecatrónica  
Miembro del CCS en la Universidad Tecnológica  
Cadereyta

TSU Sandra Judith Resendiz López  
Jefe de Oficina  
Miembro del CCS en la Universidad Tecnológica  
Cadereyta



**INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL 2018**  
**PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA (PFCE) 2017**

fin